|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**XÃ THẠCH CHÂU Số: 20/BC - UBND | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** Thạch Châu, ngày 23 tháng 02 năm 2023  |

## BÁO CÁO

**Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội tháng 02;**

**Kế hoạch, nhiệm vụ tháng 03 năm 2023.**

###  A. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 02:

**I. LĨNH VỰC KINH TẾ:**

**1. Lĩnh vực nông, diêm nghiệp, nuôi trồng thuỷ sản**

***1.1. Lĩnh vực nông nghiệp:***

*a. Trồng trọt*: Hiện nay bà con nhân dân đã triển khai sản xuất các loại cây trồng vụ xuân trong đó diện tích lúa đạt 110ha/116 đạt 95% kế hoạch,bàcon nhân dân tiếp tục ra quân sản xuất lạc, đến thời điểm này sản xuất được 150ha/196ha đạt 76,5% kế hoạch, diện tích rau vụ xuân sản xuất 5ha riêng sản xuất rau củ quả nhà màng ở đơn vị Bằng Châu hiện nay đang làm đất chuẩn bị xuống giống dưa lưới vụ xuân năm 2023.

 *b. Chăn nuôi:* Kiểm tra dịch bệnh gia súc gia cầm trên địa bàn, trong tháng không phát sinh dịch bệnh viêm gia nổi cục trên đàn trâu bò, hiện nay 2 con bò tại đơn vị Đức Châu và Kim Ngọc đã dần hồi phục và không phát sinh thêm dịch bệnh. Tiến hành điều tra số liệu chăn nuôi gia súc, gia cầm để chuẩn bị cho công tác tiêm phòng đợt I năm 2023.

 ***1.2. Nuôi trồng thủy sản:*** Các hộ nuôi tôm thẻ chân trắng vụ Thu Đông có 6 hộ/9ha hiện nay các hộ đã thu hoạch hết và tiếp tục xuống giống vụ xuân năm 2023 đã có 2 hộ xuống giống với số lượng 50 vạn con.

 ***1.3. Diêm nghiệp:*** Đến thời điểm này bà con nhân dân chưa triển khai cải tạo lại ô nề để sản xuất muối năm 2023.

 ***1.4. Hoạt động HTXMT & DVNN***

 HTX đã duy trì thu gom và vận chuyển rác đúng lịch và quy chế thu gom của HTX đề ra.

**2. Địa chính** - **Xây dựng**

 ***\* Địa chính:*** Lập tờ trình đề nghị xây dựng giá đất cụ thể các vùng quy hoạch sử dụng đất ở đã được phê duyêt; tờ trình đề nghị GPMB, thu hồi đất các vùng quy hoạch chi tiết sử dụng đất ở; bàn giao các hợp đồng đo đạc, hợp đồng cấp GCNQSD đất của từng hộ dân với VPĐKQSD đất và thông báo phí, lệ phí GCN của VPĐKQSD đất cho các hộ dân có GCNQSD đất muối để thu phí; tiếp nhận, giải quyết các hồ sơ hành chính công nộp qua một cửa; hướng dẫn kê khai nộp thuế đối với các hộ có thông báo kê khai thuế sử dụng đất ở trước năm 1980.

 ***\*Xây dựng***: Thi công công trình lề đường Công làng đi Lâm Châu, đường tuyến Châu Hạ, giám sát các công trình đang thi công và khảo sát lập dự toán một số công trình các công trình mới trong năm 2023.

**3. Giao thông** - **Thuỷ lợi:** Ra quân làm giao thông thủy lợi nội đồng hai ngày tại các đơn vị thôn phục vụ cho sản xuất.

 **4. Tài chính** - **Kế toán:** Thanh toán lương, phụ cấp tháng 2 năm 2023; chuyển kinh phí BHXH, BHYT tháng 2 năm 2023; tham mưu ban hành quy chế quản lý tài sản công, quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023; báo cáo quyết toán nguồn chương trình mục tiêu năm 2022; chi trả kinh phí tiền điện hộ nghèo, BTXH quý 4 năm 2022; chuyển nguồn ngân sách năm 2022 sang 2023; lập báo cáo quyết toán vốn đầu tư công năm 2022; lập báo cáo quyết toán tài chính năm 2022 nộp phòng Tài chính.

**II. VĂN HOÁ** - **XÃ HỘI**

**1. Văn hoá thông tin tuyên truyền**

Tuyên truyền nhiệm vụ chính trị của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ chính trị của địa phương, các ngày lễ lớn trong tháng: Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02), ngày thầy thuốc Việt Nam (27/02)….Tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ mừng Đảng và tiễn bạn lên đường; tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên và nhân dân chung sức xây dựng Nông thôn mới, khu dân cư kiểu mẫu trên hệ thống truyền thanh xã; phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ lắp đặt trạm truyền thanh thông minh.

**2. Văn hoá** - **Chính sách**

 Phối hợp chi trả trợ cấp xã hội, người có công tháng 2; tăng mới, điều chỉnh hồ sơ hưởng chế độ bảo trợ xã hội và mai táng phí cho các đối tượng đúng thời hạn; thực hiện công tác chuyên môn theo đúng kế hoạch của cấp trên; Phối hợp trao quà tết cho nhóm đối tượng Người có công; Hoàn thiện hồ sơ Mô hình Chăn nuôi Bò nái sinh sản mô hình giảm nghèo, Hoàn thiện rà soát cung cấp dữ liệu xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu Hộ Nghèo, Cận nghèo, Hộ BTXH.

3. Thư viện: Duy trì phục vụ bạn đọc theo đúng lịch, bạn đọc có 14, luân chuyển sách từ thư viện tỉnh về 120 cuốn.

**4. Y tế** - **Dân số:** Khám và điều trị cho bệnh nhân nội, ngoại trú: 125 người; khám và cấp thuốc BHYT; tiêm phòng cho trẻ em định kỳ; tiêm phòng Covid-19: 31 người; khám và cấp thuốc cho bệnh nhân tâm thần; kiểm tra ATVSTP bếp ăn tập thể: 2 cơ sở; kiểm tra ATVSTP 11 hộ kinh doanh.

Giao ban CTV nắm tình hình biến động dân số, tổng sinh trong tháng 03 cháu, số người chết trong tháng là 13 người.

 **5. Xây dựng nông thôn mới**

 Chỉ đạo đôn đốc các ngành hoàn thiện hồ sơ các tiêu chí đạt chuẩn xã Nông thôn mới nâng cao; ra quân xây dựng nông thôn mới cắt tỉa hàng rào xanh, làm vệ sinh môi trường, khắc phục sửa chữa các tuyến đường ở các thôn.

 **III. QUÂN SỰ ĐỊA PHƯƠNG** - **AN NINH** - **TƯ PHÁP** - **HỘ TỊCH**

**Quân sự:** Xây dựng kế hoạch điều động lực lượng dân quân tham gia luyện tập đội ngũ ra quân huấn luyện tại Bộ CHQ tỉnh năm 2023 có 7 đồng chí; xây dựng kế GQP&AN, Kế hoạch công tác dân quân năm 2023, tham gia lễ giao quân, tiễn bạn lên đường tại huyện đợt 1 năm 2023 có 6 thanh niên; làm kế hoạch giáo án, huẩn bị công tác huấn luyên năm 2023 theo kế hoạch.

**2. An ninh:** Duy trì chế độ trực bảo vệ cơ quan, tuần tra trên địa bàn an toàn trước, trong và sau tết nguyên đán. Tham mưu cho Chủ tịch UBND xã ra QĐ xử phạt hành chính về tội trộm cắp tài sản và hành vi sử dụng kích điện để đánh bắt thủy sản, hành vi sử dụng trái phép chất ma túy với tổng số tiền là 8 triệu đồng. Tham mưu ban hành Kế hoạch giải tỏa hành lang ATGT, đảm bảo vệ sinh môi trường, mỹ quan trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão. Tham mưu cho Đảng ủy ban hành Nghị quyết về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo trong công tác đảm bảo an ninh trật tự - trật tự an toàn xã hội năm 2023; triển khai cài đặt ứng dụng VNEID và kích hoạt định danh điện tử mức 2. Bắt giữ 02 đối tượng sử dụng pháo trái phép trong đêm giao thừa.

**3. Công tác Văn phòng** - **Tư pháp, Hộ tịch:** Thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại cơ quan, đơn vị; đôn đốc các ngành cập nhật giải quyết TTHC qua hệ thống phần mềm, thực hiện việc gửi nhận văn bản trên môi trường mạng. Trực và giải quyết hồ sơ công chứng, chứng thực kịp thời. Tổng số khai sinh trong tháng 10 trường hợp, khai tử 03; kết hôn 02 cặp; xác nhận tình trạng hôn nhân 07 trường hợp; chứng thực 120 hồ sơ; hoàn thiện hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ thứ 4 họp HĐND xã khóa XX.

**IV. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN:**

Ðôn đốc các ngành tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2022, thực hiện quy trình áp dụng tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001: 2015 trong việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan; triển khai thực hiện Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 20/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc nâng cao chất lượng giải quyết TTHC; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/NĐ-CP ngày 23/04/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC (có hiệu lực từ ngày 06/01/2019). Tăng cường thực hiện nhiệm vụ giải quyết TTHC trên phần mềm dịch vụ công của tỉnh. Hoạt động giao dịch “Một cửa” có hiệu quả, trong tháng có 216 hồ sơ qua phần mềm dịch vụ công, đã giải quyết và trả đúng hạn 216 hồ sơ, công chứng các loại giấy tờ qua phòng giao dịch đảm bảo kịp thời, đúng nguyên tắc thủ tục hành chính.Thực hiện đề án quy hoạch lại các hộ dân trên địa bàn Thị Tứ về quản lý tại các thôn.

Phối hợp với UBMTTQ xã tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng. Tăng cường công tác cải cách hành chính, theo dõi, thực hiện giờ giấc làm việc tại công sở, chế độ hội họp, thính thị báo cáo. Nâng cao chất lượng hoạt động của Chính quyền, quản lý và điều hành có hiệu quả công tác giao dịch “Một cửa” và quản lý hành chính. Chấp hành Chỉ thị 20, Chỉ thị 35; Kết luận 05 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Quyết định 31, 52 của UBND tỉnh. Quản lý và điều hành có hiệu quả công tác tiếp dân, giao dịch công dân tại công sở đảm bảo đúng nguyên tắc thủ tục quản lý hành chính tại địa phương. Tiếp tục xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2.

**B. KẾ HOẠCH NHIỆM VỤ THÁNG 02 NĂM 2023:**

**II. LĨNH VỰC KINH TẾ**

**1. Lĩnh vực nông nghiệp, diêm nghiệp, nuôi trồng thủy sản**

***1.1. Lĩnh vực nông nghiệp***

*a. Trồng trọt:* Tiếp tục đôn đốc bà con nhân dân tỉa dặm giống lúa và gieo trỉa lạcvụ xuân hết diện tích đạt 100% kế hoạch đồng thời tuyên truyền bà con thường xuyên kiểm tra đồng ruộng để phòng trừ sâu bệnh cho các loại cây trồng vụ xuân năm 2023

*b. Chăn nuôi:* Chú trọng công tác phòng chống dịch bệnh gia súc, gia cầm, đặc biệt phòng chống dịch bệnh viêm gia nổi cục trên đàn trâu bò, triển khai công tác tiêm phòng đợt I năm 2023.

***1.2. Nuôi trồng thủy sản:*** Tuyên truyền các hộ nuôi tôm xuống giống tôm vụ xuân năm 2023 và phòng chống dịch bệnh đặc biệt bệnh viêm gan hoại tử gây hại cho tôm.

***1.3. Diêm nghiệp:*** Chỉ đạo bà con diêm dân cũng cố khắc phục ô nề để chuẩn bị sản xuất muối năm 2023.

 ***1.4. Hoạt động HTXMT & DVNN****:* HTX tổ chức thu gom rác thải đúng lịch và quy chế hoạt động của HTX.

**2. Địa chính** - **Xây dựng**

 ***\* Địa chính:*** Hoàn thiện các đề án, quy hoạch, quy hoạch NTM; giải quyết các hồ sơ công nhận đất ở trước năm 1980, cấp GCN, cấp đổi GCNQSD đất theo kế hoạch; tiếp tục hoàn thiện các văn bản trình cấp huyện, tỉnh cho phép trước khi thực hiện cấp, đấu giá đất; triển khai phối hợp GPMB các dự án đầu tư trên địa bàn.

***\* Xây dựng***: Khảo sát lập dự toán các công trình năm 2023 triển khai các công việc đầu năm như làm cầu cống, sữa chữa lề đường, nắp mương, hoàn thiện một điểm để lập hộ sơ xã kiểu mẫu như làm gờ giảm tốc, bổ sung biển báo giao thông, tên đường, trồng cây bóng mát.

**3. Giao thông** - **Thuỷ lợi**

Tổ chức bổ sung chiến dịch ra quân làm giao thông thủy lợi phục vụ sản xuất đối với các thôn chưa ra quân và các thôn chưa hoàn thành hết công việc, sơn kẻ vạch đường.

 **4. Tài chính** - **Kế toán:** Thanh toán lương, phụ cấp tháng 3 năm 2023; chuyển kinh phí BHXH, BHYT tháng 3 năm 2023; xây dựng kế hoạch thẩm tra quyết toán các dự án hoàn thành do UBND xã phê duyệt.

**III. VĂN HOÁ** - **XÃ HỘI**

**1. Văn hoá thông tin tuyên truyền**

Tuyên truyền nhiệm vụ chính trị của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ chính trị của địa phương, các ngày lễ lớn trong tháng: Ngày Quốc tế phụ nữ 03/8, ngày Quốc tế hạnh phúc 20/3, ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3, ngày Thể thao Việt Nam 27/3….Tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên và nhân dân chung sức xây dựng Nông thôn mới, khu dân cư kiểu mẫu trên hệ thống truyền thanh xã; Tham mưu tổ chức kiểm kê di tích lịch sử - văn hóa đã được công nhận trên địa bàn xã.

**2. Văn hoá** - **Chính sách**:

 Phối hợp chi trả trợ cấp xã hội người có công tháng 3, triển khai chi trả trợ cấp cho các đối tượng BTXH và Người có công không dùng tiền mặt; tăng mới, điều chỉnh hồ sơ hưởng chế độ bảo trợ xã hội và mai táng phí cho các đối tượng đúng thời hạn; thực hiện công tác chuyên môn theo đúng kế hoạch của cấp trên.

**3. Y tế** - **Dân số:** Tăng cường công tác chăm sóc sức khoẻ ban đầu cho nhân dân; làm tốt công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết, quản lý an toàn vệ sinh thực phẩm; tổ chức tiêm chủng mở rộng định kỳ hàng tháng cho trẻ em và tiêm Vacxin Covid - 19 theo kế hoạch; khám sức khỏe cho học sinh Tiểu học; duy trì chế độ hoạt động dân số trong tháng, thực hiện tốt chính sách dân số KHHGĐ

 **IV. QUÂN SỰ ĐỊA PHƯƠNG** - **AN NINH** - **TƯ PHÁP** - **HỘ TỊCH**

**1. Quân sự:** Điều động lực lượng dân quân tham gia luyện tập đội ngũ và làm lễ ra quân huấn luyện tại Bộ CHQS tỉnh; làm kế hoạch giáo án, mô hình, học cụ chuẩn bị công tác huấn luyên năm 2023 theo kế hoạch.

 **2. An ninh:** Duy trì chế độ trực bảo vệ cơ quan, tuần tra trên địa bàn đảm bảo an toàn; tập trung làm sạch dữ liệu quốc gia về dân cư; tiếp dân giải quyết thủ tục hành chính; tiếp tục điều tra, xử lý các vụ việc còn tồn đọng; tăng cường chế độ trực ban, trực chiến, công tác tuần tra, đảm bảo an ninh trật tự địa bàn; tập trung kiểm tra lưu trú, tạm trú và giờ hoạt động kinh doanh của các cơ sở kinh doanh trên địa bàn; giải quyết các tình hình đột xuất xảy ra trên địa bàn.

 **3. Công tác Văn phòng** - **Tư pháp, Hộ tịch:** Làm nhiệm vụ chuyên môn và trực giao dịch một cửa, trực giải quyết hồ sơ tiếp dân. Làm tốt công tác theo dõi, quản lý việc chấp hành giờ giấc tại công sở, chế độ hội họp, báo cáo. Nâng cao chất lượng CCHC, giải quyết TTHC cho công dân, doanh nghiệp đúng thời gian, đúng quy trình.

**V. CÔNG TÁC XÂY DỰNG NÔNG THÔN MỚI**

Chỉ đạo các, nghành, các thôn rà soát, hoàn thiện các tiêu c hí theo kế hoạch để phục vụ công tác kiểm tra thẩm định của Tỉnh. Tập trung chỉ đạo thực hiện xây dựng hồ sơ xã NTM nâng cao, kiểu mẫu, bổ sung hồ sơ khu dân cư mẫu, xây dựng khu dân cư thông minh, hoàn thiện ngôi nhà trí tuệ, khu dân cư

thông minh ở đơn vị Hồng Lạc, nâng cao chất lượng các tiêu chí khu dân cư kiểu mẫu; tiếp tục xây dựng các công trình như đường giao thông, chỉnh trang đường mẫu, bồn hoa, hàng rào xanh, xây hố xử lý rác thải, nước thải, phá dở hố xí vệ sinh 2 ngăn để xây tự hoại, chỉnh trang nhà ở, vườn hộ, các công trình chăn nuôi.

**VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN**

Tăng cường công tác quản lý, tuyên truyền luật phòng chống tham nhũng, lãng phí và luật khiếu nại, tố cáo, luật dân sự, hình sự; thực hiện tốt nguyên tắc trong công chứng, chứng thực. Thực hiện nhiệm vụ giải quyết TTHC trên phần mềm dịch vụ công của tỉnh.

Theo dõi, thực hiện giờ giấc làm việc tại công sở, chế độ hội họp, thính thị, báo cáo. Nâng cao chất lượng hoạt động của Chính quyền, quản lý và điều hành có hiệu quả công tác giao dịch*“Một cửa”* và quản lý hành chính.. Khởi công xây dựng “Ngôi nhà trí tuệ” và khu dân cư thông minh ở đơn vị Hồng Lạc. Tiếp tục xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Thường trực Đảng uỷ, HĐND, UBMTTQ;- Lãnh đạo UBND;- Các đoàn thể, các ban, ngành uỷ ban;- Lưu VT. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN** **CHỦ TỊCH** **Lê Văn Thông** |